

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **BERNARDO CECILIA**
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità Italiana
Data di nascita [2 gennaio 1974]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **-19.11.02:** nomina ad uditore giudiziario di cui al DM 19.11.02 (posizione in graduatoria 39/360), con destinazione al Tribunale di Roma per lo svolgimento del prescritto periodo di tirocinio;
- Periodo dal dicembre 2002 al 12.10.04:** uditore giudiziario in parte presso il Tribunale di Roma ed in parte presso il Tribunale di Torino;
- 12.10.04:** conferimento delle funzioni giurisdizionali ed assegnazione al Tribunale di Latina, con l'incarico di giudice della II Sezione civile;
- Periodo dal 12.10.04 al 31.3.08:** giudice del settore civile, di volontaria giurisdizione, della sezione agraria e giudice tutelare presso il Tribunale ordinario di Latina, con trattazione in particolare- di cause in materia di responsabilità extracontrattuale, colpa professionale, locazioni, controversie condominiali, nonché giudizi di opposizione a decreto ingiuntivo, opposizione all'esecuzione mobiliare ed immobiliare, opposizione ad ordinanza-ingiunzione ex L. 689\81 e procedimenti per convalida di licenza o sfratto per finita locazione o per morosità;
- Periodo dall'1.4.08 al 22.7.13:** trasferimento presso il Tribunale ordinario di Roma ed assegnazione alla II sezione civile, che si occupa del contenzioso della pubblica amministrazione. In particolare, la sezione tratta il contenzioso in cui sia parte una pubblica amministrazione, con particolare riferimento alle controversie in materia di: appalto di opere pubbliche; contratti in cui sia parte un ente pubblico; responsabilità civile dei magistrati; opposizioni ad ordinanza-ingiunzione ex lege 689/81; opposizioni ad ingiunzione ex RD 639/1910; opposizioni a cartelle esattoriali; espropriazioni ed edilizia pubblica; responsabilità per emotrasfusioni infette; responsabilità dello

Stato per violazione di normativa dell'Unione Europea;

-Periodo dall'1.4.09 al 31.12.11: in aggiunta al ruolo contenzioso della II sezione civile, nominata componente del cd. Gruppo specializzato in materia di stranieri, per l'effettuazione delle udienze di convalida del trattenimento presso il CIE di cittadini comunitari nei cui confronti è stato emesso il decreto di allontanamento;

-Periodo dal 23.7.13 sino all'attualità: assegnazione alla Sezione Specializzata in materia di imprese-III sezione civile del Tribunale di Roma, con trattazione di cause in materia di appalti pubblici, di diritto societario, di associazioni (riconosciute e non) di intermediazione finanziaria e di vendita mobiliare.

**ALTRE ATTIVITÀ
PROFESSIONALI**

-1999-2002: attività di collaborazione con lo studio legale dell'Avv. Andrea Mancini, Viale delle Milizie n. 38 - Roma, specializzato in diritto civile, anche ai fini dell'espletamento della pratica forense;

-19.3.12: relatore nel corso di formazione organizzato dal CSM, tenutosi dal 19 al 21 marzo 2012 presso l'Hotel Ergife in Roma, in materia di appalti pubblici di forniture, svolgendo una relazione dal titolo "Le controversie che nascono dai contratti posti in essere dalle strutture del sistema sanitario ai fini del suo funzionamento";

-3.10.12: relatore nel corso di formazione organizzato dal CSM, tenutosi dall'1.10.2012 al 3.10.2012, presso l'Hotel Ergife in Roma, sul tema "Questioni vecchie e nuove in tema di opposizione all'esecuzione ed agli atti esecutivi", svolgendo una relazione dal titolo "Le opposizioni nelle esecuzioni esattoriali";

-14.2.13: relatore presso la Scuola Superiore della Magistratura in Scandicci (Firenze) durante il periodo di formazione civilistica dei magistrati ordinari in tirocinio generico nominati con DM. 8.6.2012, svolgendo una relazione dal titolo "Il ruolo delle parti e del giudice nell'istruzione della causa";

-2.7.13: relatore presso la Scuola Superiore della Magistratura in Scandicci (Firenze) durante il periodo di formazione civilistica dei magistrati ordinari in tirocinio mirato nominati con DM. 8.6.2012, svolgendo una relazione dal titolo "Il riparto di giurisdizione";

-Periodo 2012\2013: incaricata quale tutor per la formazione dei magistrati ordinari in tirocinio (DM 8.6.2012) per l'Area civile presso la Scuola Superiore della Magistratura in Scandicci (Firenze);

- Periodo 2012\2013: nominata membro della Commissione esaminatrice per l'esame di abilitazione alla professione forense;

- Periodo 2012\2013: incaricata della raccolta dei provvedimenti più significativi emessi dai giudici della II sezione civile del Tribunale di

Roma, allo scopo di formare un archivio della sezione e di verificare eventuali contrasti negli orientamenti giurisprudenziali, nonché al fine di una eventuale pubblicazione su riviste specializzate;

- **Periodo 2008\2014:** magistrato affidatario per i magistrati di nuova nomina, durante il periodo di tirocinio sia generico che mirato; nonché giudice affidatario di studenti tirocinanti, nell'ambito del progetto di realizzazione di corsi di tirocinio formativo di laureati e laureandi in giurisprudenza presso gli uffici giudiziari;

-**28.11.13:** relatore presso la Scuola Superiore della Magistratura in Scandicci (Firenze) durante il periodo di formazione civilistica dei magistrati ordinari in tirocinio generico nominati con DM. 2.5.2013, svolgendo una relazione dal titolo "L'istruzione della causa. Prova precostituite e prove costituenti";

-**13.1.14:** nominata dal Presidente del Tribunale componente del gruppo di lavoro per l'analisi della soddisfazione degli utenti della giustizia nel Comune di Roma, che verrà svolta in collaborazione con il Ministero della Giustizia, con l'Ordine degli Avvocati di Roma e con le Università di Roma;

- **12.3.2014:** nominata magistrato collaboratore per i MOT nominati con DM 20.2.2014;

- **19.3.2014:** nominata Formatore della Struttura territoriale della Scuola Superiore della Magistratura del distretto di Roma per il biennio 2014/2016;

- **marzo 2014:** nominata referente informatico della Terza Sezione civile del Tribunale di Roma;

- **5.6.2014:** relatore presso l'Università Europea di Roma, nel convegno "Processo Telematico: la Nuova realtà dal 30 giugno. Gli strumenti per interagire con gli uffici giudiziari", svolgendo una relazione dal titolo "Il Processo Telematico dal lato del Giudice: la Consolle del Magistrato".

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

-Diploma di maturità classica conseguito presso il Liceo classico Dante Alighieri di Roma;

-Diploma di laurea in giurisprudenza conseguito presso l'Università degli Studi di Torino, con la votazione di 110/110, previa discussione di una tesi in Diritto Penale, dal titolo: Corruzione di minorenni e reati

vicini.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[Italiano]

LINGUE

• Capacità di lettura

- **LINGUA INGLESE** parlata e scritta livello B2

-Periodo Settembre-dicembre 2012: partecipazione al corso on line di inglese giuridico (livello B2) organizzato dal CSM;

-Periodo dal 12 al 16.11.12: incaricata tutor accompagnatore dei magistrati ordinari in tirocinio (nominati con DM. 8.6.2012), selezionati per l'espletamento di uno stage di formazione in Bucarest (Romania) - interamente tenuto in lingua inglese- nell'ambito del progetto EJTN Exchanges between Institutions;

-Periodo Dicembre-luglio 2014: partecipazione al corso on line di inglese giuridico (livello B2) organizzato dalla Scuola Superiore della Magistratura;

- **LINGUA FRANCESE** parlata e scritta livello B2

-Periodo dal 12 al 14.6.13: partecipazione al corso di francese giuridico - livello intermedio (B2) organizzato presso la Scuola Superiore della Magistratura. Ha una media conoscenza della lingua inglese, scritta e parlata.

• Capacità di scrittura

• Capacità di espressione orale

**CONOSCENZA ED
UTILIZZO DEGLI
STRUMENTI INFORMATICI**

Ha un'ottima conoscenza degli strumenti informatici che utilizza quotidianamente nell'espletamento delle proprie funzioni: in particolare, ha approfondita conoscenza dei sistemi operativi Windows e IOS, nonché del pacchetto Office. Utilizza in via continuativa, per la redazione dei provvedimenti e dei verbali d'udienza, il programma *consolle del magistrato*.

