



“SAPIENZA “ UNIVERSITA’ DI ROMA

FACOLTÀ DI GIURISPRUDENZA

**Presidenza**

**Prot. n. 82**

**Procedura selettiva per il conferimento di 2 incarichi individuali con contratti di lavoro di natura autonomo professionale**

IL PRESIDE

visto l’art. 7 comma 6 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

visto l’art. 32 della Legge n. 248 del 4 agosto 2006;

visto lo Statuto dell’Università degli Studi di Roma “La Sapienza” ;

visto il Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con D.R. 23 luglio 2002;

visto l’art.3, comma 79, legge n.244 del 24-12-2007;

visto il regolamento per l’affidamento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, consulenza professionale e prestazione occasionale in vigore presso l’Università di Roma “ La Sapienza” reso esecutivo con D.D.n.768 del 12-8-2008;

verificata la sussistenza di adeguata copertura finanziaria;

visto l’art. 6 decreto legge 21 dicembre 1999, n. 537, che disciplina l’organizzazione dell’attività didattica delle Scuole di Specializzazione per le Professioni Legali e che prevede il conferimento di incarichi di docenza a magistrati ordinari, notai ed avvocati;

vista la delibera del Consiglio direttivo della Scuola di Specializzazione per le professioni legali del 24 luglio 2014;

visto che in relazione alla precedente procedura selettiva (prot. n. 72) pubblicata sul sito web di facoltà il 16 luglio 2014 non sono emerse tutte le candidature previste dal bando;

## DISPONE

### **Art. 1**

#### **Posti a concorso**

Per l'anno accademico 2014-2015, è indetta una procedura selettiva pubblica, per titoli, per il conferimento di n. 2 incarichi individuali di lavoro autonomo professionale per lo svolgimento degli insegnamenti di **diritto civile del secondo anno della Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali, primo e secondo canale,**

### **Art. 2**

#### **Durata, luogo e compenso dell'incarico**

Gli incarichi di docenza saranno espletati in Roma, presso le Aule in cui si terranno le lezioni del secondo anno della Scuola per la durata di otto mesi (settembre 2014-aprile 2015) per un massimo di 20 ore di insegnamento.

Il corrispettivo orario è stabilito in 180,00 euro al lordo degli oneri previdenziali ed erariali a carico del beneficiario e del datore di lavoro.

### **Art. 3**

#### **Requisiti di partecipazione**

Possono partecipare alla selezione, ai sensi dell'art.6 D.M. 21 dicembre 1999, n. 537, i Notai, anche cessati dall'ufficio o servizio da non più di cinque anni. I requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di partecipazione.

### **Art. 4**

#### **Modalità di presentazione delle domande**

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta libera, devono contenere, a pena di esclusione dalla procedura selettiva:

- a) i dati anagrafici (nome, cognome, data e luogo di nascita e cittadinanza);
- b) il titolo di studio;
- c) la dichiarazione di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso ovvero l'indicazione della condanna riportata, nonché la data della sentenza dell'Autorità giudiziaria che l'ha emessa;

d) l'indirizzo di residenza, completo di codice di avviamento postale, nonché l'indirizzo e-mail e il recapito telefonico al quale si desiderano che siano trasmesse le comunicazioni relative alla presente procedura comparativa;

e) la materia di insegnamento (è possibile indicare entrambe le materie di cui al superiore art. 1);

f) l'indicazione del numero di ore di insegnamento per cui si dà la disponibilità (fino al massimo di 20 ore);

g) la dichiarazione di rinunciare, in favore della Scuola, ad ogni diritto di utilizzazione economica delle lezioni tenute, nonché di eventuali contributi materiali personali forniti agli studenti, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di riproduzione, rappresentazione, registrazione e diffusione di tale attività didattica.

Ciascun candidato dovrà altresì allegare alla domanda, sempre a pena di esclusione dalla procedura selettiva, il curriculum della propria attività professionale e scientifica.

Le domande, debitamente sottoscritte, con gli allegati *curricula*, anch'essi sottoscritti, dovranno essere indirizzate al Preside della Facoltà di Giurisprudenza, Università "Sapienza"- Roma – Piazzale Aldo Moro n. 5 - 00185 Roma, e inviate per posta, con raccomandata a/r, ovvero a mezzo posta certificata all'indirizzo [presidenzagiuri@cert.uniroma1.it](mailto:presidenzagiuri@cert.uniroma1.it) (curando di allegare domanda e curriculum sottoscritti in formato pdf) **entro il termine di 10 giorni**, che decorrerà dal giorno di pubblicazione del presente bando.

La Struttura non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

## **Art. 5**

### **Selezione delle domande e conferimento dell'incarico**

La delibera di affidamento degli incarichi di insegnamento, con la determinazione per ciascun incarico del numero di ore assegnato, sarà assunta dal Consiglio Direttivo della Scuola, ai sensi degli artt. 5 e 6 D.M. n. 537/1999 valutati i *curricula* dei candidati, con particolare riguardo alla professionalità acquisita nell'esercizio della professione ed alle esperienze maturate. Il Preside della Facoltà dopo aver verificato la regolarità della procedura ne approva gli atti.

La delibera sarà pubblicata sul sito web della Scuola e della Facoltà di Giurisprudenza.

Al momento dell'affidamento, coloro che avranno ricevuto l'incarico dovranno presentare alla Segreteria Didattica della Scuola di Specializzazione:

- Copia di un documento di riconoscimento e del codice fiscale;
- Dichiarazione incarichi/cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati dalla P.A. utilizzando il modulo allegato al presente bando ( ALLEGATO A)\*;
- *Curriculum vitae*, in formato europeo e prontamente emendato dei dati sensibili, per consentire l'adempimento degli obblighi di cui al d.lgs. n. 33/2013 – obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni.

Tale presentazione dovrà essere effettuata per *e-mail* all'indirizzo [giuseppina.feola@uniroma1.it](mailto:giuseppina.feola@uniroma1.it) (curando l'invio del *curriculum* in formato pdf).

Roma, 31/07/2014

Firm.to

Il Preside

Prof. Giorgio Spangher

ALLEGATO A\*

Con la presente, il sottoscritt\_

\_\_\_\_\_, nat\_ il  
\_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ (prov.),  
CF \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_,

Dichiara

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall' art. 76 del citato testo unico per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

di non svolgere incarichi, di non di rivestire cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione né di svolgere attività professionali

Ovvero

di svolgere i seguenti incarichi o di rivestire le seguenti cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione ovvero di svolgere le seguenti attività professionali:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Il sottoscritt\_ unisce alla presente dichiarazione la fotocopia del seguente documento di identità:

\_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_,  
rilasciato da \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_.

Roma, \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

